

ROMÂNIA  
JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂȘĂUD  
COMUNA PRUNDU BÂRGĂULUI  
PRIMAR



**DISPOZIȚIE**

**privind stabilirea unor măsuri suplimentare privind întreținerea și utilizarea  
vehiculelor /autovehiculelor și utilajelor din parcul auto proprietatea U.A.T.  
COMUNA PRUNDU BÂRGĂULUI**

Primarul comunei Prundu Bârgăului , județul Bistrița-Năsăud

Având în vedere :

- referatul cu nr. 2544 din 07.04.2020, întocmit de către domnul Turc Vasile Alexandru Ionel ,administrator al comunei Prundu Bârgăului , prin care se propune stabilirea unor măsuri suplimentare privind întreținerea și utilizarea vehiculelor /autovehiculelor și utilajelor pentru parcul auto administrativ-teritoriala a comunei Prundu Bârgăului ;
- Dispozitia primarului comunei Prundu Bârgăului nr. 14 /2020 privind aprobarea actualizării Regulamentului de Ordine Internă al aparatului de specialitate al primarului comunei Prundu Bârgăului
- prevederile HCL Prundu Bârgăului nr. 18/23.03.2020 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al Primarului al comunei Prundu Bârgăului
- prevederile HCL Prundu Bârgăului nr.90/2019 privind stabilirea numărului de posturi și a structurii funcționale de la nivelul comunei Prundu Bârgăului

În temeiul dispozițiilor art. 155 alin. (1) lit. (d , alin. (5) lit. (a și (c și art.196 alin.(1) lit. (b din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

**DISPUNE :**

**Art.1.-** Se aprobă stabilirea unor măsuri suplimentare privind întreținerea și utilizarea vehiculelor /autovehiculelor și utilajelor din parcul auto proprietatea U.A.T. COMUNA PRUNDU BÂRGĂULUI conform **anexei** ,care face parte integrantă din prezenta dispoziție .

**Art.2.:** Procedura operațională se întocmește și se completează cu dispozițiile prezentei , de către serviciul financiar-contabil , se aprobă de către primar și se aduce la cunoștință spre aplicare personalului de execuție care utilizează vehicule/autovehicule și utilaje din parcul auto proprietatea u.a.t. comuna Prundu Bârgăului,administratorului comunei și managerul de transport desemnat .

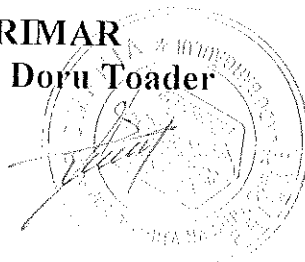
**Art.3. -** Fisele postului personalului contractual din cadrul u.a.t Prundu Bârgăului care folosesc vehicule/autovehicule și utilaje din parcul auto proprietatea u.a.t. comuna Prundu Bârgăului ,se completează în mod corespunzător .

**Art.4** Cu ducere la îndeplinire a sarcinilor se încredințează persoanele care utilizează vehicule/autovehicule și utilaje din parcul auto proprietatea u.a.t. comuna Prundu Bârgăului ,administratorul comunei și managerul de transport desemnat .

**Art.5 .-** Prezenta se comunică cu:

- Instituția Prefectului-județul Bistrița-Năsăud;
- domnul Turc Vasile Alexandru Ionel-administrator comună ;
- domnul Gâvan Tiberiu Florin –manager de transport la nivel u.a.t. Prundu Bârgăului;
- Serviciul financiar –contabil ;
- Personalul contractual din cadrul Serviciul gospodărire comunală, salubritate,întreținere drumuri si administrare piete
- Compartiment poliție locală ;

**PRIMAR**  
**Crișan Doru Toader**



**Contrasemnează**  
**SECRETAR GENERAL,**  
**Pintilie Angela**

A handwritten signature in blue ink, corresponding to the name Angela Pintilie.

Nr. 55  
Din 07.04.2020

**MĂSURI PRIVIND ÎNTREȚINEREA ȘI UTILIZAREA VEHICULELOR  
/AUTOVEHICULELOR ȘI UTILAJELOR DIN PARCUL AUTO  
PROPRIETATEA U.A.T. COMUNA PRUNDU BÂRGĂULUI**



**I. Dispoziții generale**

1.1. Personalul căruia i-a fost dată în folosință sau care folosește o mașină deținută de către primărie ,va acționa permanent în conformitate cu prevederile legale în vigoare în domeniu și conform regulamentelor și dispozițiilor interne .

1.2. Personalul care are dreptul să folosească mașinile trebuie să dețină un permis de conducere valabil pentru categoria de autovehicul pe care îl conduce și să dețină atestatele medicale și psihologice cerute de legislația în vigoare ,utilizatorii au obligația de a înștiința conducerea asupra suspendării dreptului de a conduce autovehicule și de a preda autovehiculul.

1.3.Autovehiculul /vehiculul sau utilajul poate fi folosit doar de către personalul căruia i-a fost destinat .

**II. Obligațiile personalului de execuție care utilizează vehicule/autovehicule și utilaje din parcul auto proprietatea u.a.t. comuna Prundu Bârgăului**

2.1. Autohevicelele de mare tonaj și utilajele de terasament și cale (buldoexcavatoare ) pe perioada în care nu efectuează lucrări ,se gareză în curtea interioară a Primăriei comunei Prundu Bârgăului .

2.2. Utilizatorii efectuează periodic întreținerea tehnică a autovehiculului /vehiculului sau utilajului în conformitate cu prevederile tehnice specificate (gresare periodică ,verificare stare tehnică ,verificare stare de funcționare /fixare corespunzătoare a accesoriilor acestora ) . Utilizatorii au obligația să verifice zilnic înainte de plecarea în cursă starea generală a autovehiculului /vehiculului sau a utilajului ,nivelul uleiului de motor ,al lichidului de răcire și de frână,funcționarea sistemelor de iluminare –semnalizare ,direcție și frânare .Fiecare utilizator este responsabil de prezentarea autovehiculului din dotare la reviziile obligatorii și este direct răspunzător de pierderea garanției oferite de producător în cazul neprezentării în timp util , recuperarea prejudiciilor se va face de la utilizator.În situația furtului /pierderii certificatului de înmatriculare ,a plăcuței/plăcuțelor de înmatriculare sau a cheilor de contact,Primăria va suporta cheltuielile pentru obținerea duplicatelor și ulterior ,le va imputa utilizatorilor .

2.3 Utilizatorii efectuează ,în timpul programului ,cât nu sunt dispuse alte activități spălarea-curățarea autovehiculelor /vehiculelor sau utilajelor cu pompele din inventarul

primăriei comunei Prundu Bârgăului ,lunar și/sau la nevoie precum și întreținerea curățeniei în cabină /interior , aspectul acestora reflectând imaginea instituției.

2.4 Utilizatorii se asigură de buna utilizare /funcționare a autovehiculului /vehiculului sau utilajului ,fiind direct răspunzători de daunele cauzate ca urmare a utilizării improprii sau pentru alte scopuri decât cele pentru care au fost omologate .În cazul reparațiilor datorate exploatării necorespunzătoare a autovehiculelor ,utilizatorii care se fac vinovați vor suporta contravaloarea reparației în baza documentelor justificative (factură ,deviz ,constatare service din care să reiasă exploatarea necorespunzătoare ) .

2.5 În cazul în care mașina prezintă orice problemă tehnică precum și în cazul unui accident ,incendiu sau furt utilizatorul trebuie să anunțe imediat pe primarul comunei ,administratorul comunei sau managerul de transport desemnat. Utilizatori au obligația să nu utilizeze mașinile în cazul în care prezintă defecțiuni tehnice.

2.6 În caz de accident soferul trebuie să obțină formularul de constatare amiabilă sau autorizația de reparație de la unitățile de poliție competente în termen de 24 ore de la eveniment ,trebuie să i-a toate măsurile pentru păstrarea dovezilor (martori,poze, etc ) și să clarifice faptele în cauză .

2.7. La predarea autovehiculelor de către utilizatori ,acestea trebuie să fie în stare bună din punct de vedere tehnic și estetic,fără urme de accident ,zgârieturi sau alte avarii. La predarea mașinii de serviciu ,angajatul va suporta costurile generate de prezentarea necorespunzătoare a acestuia (daune nedeclarate ,murdărie excesivă ,lipsuri etc. ).La predarea vehiculului /utilajului ,angajatului nu i se va acorda nici o despăgubire monetară pentru eventualele echipamente nedemontabile instalate pe propria sa cheltuială .

2.8 . Pe perioada absenței sau concediilor ,toți acei angajați care au alocate mașini au obligația predării și parcării acestora în curtea interioară a Primăriei comunei Prundu Bârgăului,în condițiile stabilite .Primarul poate aproba ,în cazuri bine justificate ,parcarea în alte locuri decât cele menționate .Angajatul care are o mașină alocată de u.a.t Prundu Bârgăului este obligat să predea mașină alocată la sediu de care aparține în cazul în care întrerupe activitatea pentru următoarele motive :

- concedii ;
- suspendarea curenului de conducere pentru orice motiv ;
- la cererea u.a.t. Prundu Bârgăului

2.9 Transportul de către șofer al unor pasageri necunoscuți (ex. autostopiști )este strict interzis .

### III. Dispoziții finale

3.1 Gestionarea parcului auto și a tuturor proceselor legate de utilizarea vehiculelor, revine administratorului comunei și managerului de transport, cu aprobarea primarului.

3.2 .Alocarea unei mașini nu poate limita în nici un caz dreptul autorității locale de a dispune de mașina în cauză, de aceea, la solicitarea U.A.T Prundu Bârgăului, angajatul este obligat să returneze temporar sau definitiv mașina sau să prezinte pentru verificare fără nici o condiție mașina în stare în care a primit-o.

3.3 Verificarea măsurilor dispuse se face de către primar, administrator și manager de transport.

3.4 . Măsurile prezentate reprezintă îndatoriri de serviciu și a norme de conduită obligatorii pentru personalul contractual care utilizează vehicule /autovehicule și utilaje din parcul auto proprietatea u.a.t. comuna Prundu Bârgăului, nerespectarea acestora atrage răspunderea administrativ –disciplinară conform prevederilor legale în vigoare.