

HOTĂRÂRE

privind aprobarea „Achiziționării unui Autocar Transport 29+1 locuri „ din bugetul local al comunei Prundu Bârgăului , județ Bistrița-Năsăud „

Consiliul Local al comunei Prundu Bârgăului , întrunit în sesiunea _____, în prezența a _____ consilieri locali.

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr. _____ din _____,2022 a Primarului comunei Prundu Bârgăului prin care se prezintă și motivează proiectul de hotărâre ;
- raportul nr. _____ / _____,2022 întocmit de către viceprimarul comunei privind oportunitatea și necesitatea achiziționării unui autocar de transport 29+1 locuri și caietul de sarcini ;
- prevederile Hotărârii Consiliului Local al comunei nr. 5 /2022 privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al comunei pe anul 2022;
- avizul nr. _____ / _____,2022 al Comisiei pentru agricultură ,activități economico-financiare ;
- avizul nr . _____ / _____,2022 al Comisiei juridica ,amenajarea teritoriului,urbanism ,protecția mediului și turism ;
- avizul nr. _____ / _____,2022 al Comisiei pentru activități social-culturale,culte,învățământ,sănătate și familie ,munca și protecție socială;

În conformitate cu :

- prevederile Legii nr 98/2016 privind achizițiile publice ,cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile H.G. nr. 395/2016 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
- prevederile art.84 alin (5) ,art.87 alin (5) , art.129 alin.7 lit. c , din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/ 2019 privind Codul Administrativ.
- prevederile art.858 , art. 863 lit. a) și art. 1650 și următoarele din Legea nr. 287/2009 din 17 iulie 2009 privind Codul civil, cu modificările și completările ulterioare ;
- prevederile Legii nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare; .
- prevederile art. 46 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 7 pct.13 din Legea nr. 52 / 2003 privind transparența decizională în administrația publică ;
- prevederile art.29 alin (1) lit a) din Legea nr. 98/2016 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice

În temeiul prevederilor art.129 alin. (2) lit.d) alin. (7) lit.n), art.139 alin.(3),lit.g) art.196 alin.(1)lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind codul administrativ

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. (1) Se aprobă „ Achiziționarea unui Autocar Transport 29+1 locuri „ din bugetul local al comunei Prundu Bârgăului , județ Bistrița-Năsăud „

(2) Achiziționarea vehiculului autoutilitar se va face prin procedura de achiziție – procedura simplificată –online .

Art. 2. Se aprobă Caietul de sarcini privind pentru atribuirea contractului de furnizare de produse pentru achiziția vehiculului menționat la art.1. , conform **anexei** care face parte integrantă din prezenta hotărâre .

Art. 3 (1) Achiziționarea vehiculului autoutilitar se face în condițiile legii , cu respectarea procedurilor prevăzute de Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice ,cu modificările și completările ulterioare .

(2) Finanțarea investiției prevăzută la art.1 se va face din bugetul local al comunei Prundu Bârgăului .

(3) Se aprobă suma maximă de 330.000 lei , fără TVA ,prevăzută în bugetul local al comunei Prundu Bârgăului , la capitolul bugetar 51.02.01.03 .

Art. 4 Cu data aprobării prezentei hotărâri , Hotărârea Consiliului local Prundu Bârgăului nr. 80 / 2021 privind Planul anual de achizitii publice pe anul 2022 al comunei Prundu Bârgăului județ Bistrița-Năsăud , se modifică și se completează corespunzător.

Art. 5 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Primarul comunei Prundu Bârgăului prin persoana responsabilă cu achizițiile publice și serviciul financiar contabil ,impozite și taxe .

Art. 6 Prezenta hotărâre a consiliului local s-a adoptat cu voturi, de către cei consilieri locali prezenți în ședință, din totalul de 15 consilieri locali care compun Consiliul local .

Art.7 Prezenta Hotărâre se aduce la cunostința publică prin grija secretarului comunei Prundu Bârgăului și se comunica cu:

- Primarul comunei Prundu Bârgăului,
- Viceprimarul comunei Prundu Bârgăului
- Doamna Moroșan Elena-Delia – șef serviciu financiar-contabil ;
- Doamna Bozga Georgeta-Lenuța-consilier achiziții publice ;
- Domnul Gâvan Tiberiu Florin -Director Centru Multifuncțional ;
- Institutia Prefectului jud. Bistrita- Năsăud.

PROIECT DE HOTĂRÂRE ÎNIIAT DE CĂTRE PRIMAR
CRIȘAN DORU –TOADER

Nr _____
Din _____ 2022

AVIZ DE LEGALITATE
SECRETAR GENERAL
PINTILIE ANGELA

Vizat pentru control financiar preventiv
Moroșan Elena Delia



Handwritten signature of Pintilie Angela in blue ink.

ROMÂNIA
JUDEȚUL BISTRIȚA NĂȘĂUD
COMUNA PRUNDU BÂRGĂULUI
PRIMAR
Nr.înreg: 2441 Data 18 04.2022

REFERAT DE APROBARE

a Proiectului de hotărâre privind aprobarea „ Achiziționării unui Autocar Transport 29+1 locuri „ din bugetul local al comunei Prundu Bârgăului , județ Bistrița-Năsăud „

Având în vedere prevederile legale art.84 alin (5) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/ 2019 privind Codul Administrativ, care prevede :

„.....Autonomia locală garantează autorităților administrației publice locale dreptul ca, în limitele legii, să aibă inițiative în toate domeniile, cu excepția celor date în mod expres în competența altor autorități publice....”

Inițierea proiectului de hotărâre s-a făcut în vederea Achiziționării unui Autocar Transport 29+1 locuri și a satisfacerii nevoilor de transport în folosul comunității din comuna Prundu Bârgăului .

Datorită timpului mare de finalizare a procedurilor de achiziție și ulterior de încheiere a procedurilor de vânzare-cumpărare , înmatriculare este necesară ca aprobarea să se realizeze conform prevederilor art. 7 pct.13 din Legea nr. 52 / 2003 privind transparența decizională în administrația publică,, *În cazul reglementării unei situații care, din cauza circumstanțelor sale excepționale, impune adoptarea de soluții imediate, în vederea evitării unei grave atingeri aduse interesului public, proiectele de acte normative se supun adoptării în procedura de urgență prevăzută de reglementările în vigoare,,*

Drept urmare propun aprobarea „ Achiziționării unui Autocar Transport 29+1 locuri „ din bugetul local al comunei Prundu Bârgăului , județ Bistrița-Năsăud „ , conform anexei-caiet de sarcini la proiectul de hotărâre care face parte integrantă din prezentul proiect .

Primar

Crișan Doru Toader



ROMANIA
JUDETUL BISTRITA NASAUD
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI
PRUNDU BÎRGĂULUI
NR. 2443 DATA 18 04 2022

SE APROBA
PRIMAR
CRISAN DORU TOADER



RAPORT
privind aprobarea spre achizitionarea Autocar Transport 29+1 locuri

Subsemnatul Balan Radu Florin , Viceprimar in cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Prundu Bargaului :

Avand in vedere:

- HCL nr 5/31.01.2022 privind aprobarea bugetului de venituri si cheltuieli al comunei Prundu Bargaului pe anul 2022-capitolul 51.02.01.03 aprobare fisa obiectiv Autocar Transport si aprobare indicatori tehnico economici

-caietul de sarcini nr 2320 din data de 11.04.2022 intocmit de Domnul Balan Radu Florin – Viceprimar Comuna Prundu Bargaului care cuprinde caracteristicile tehnico economice solicitate.

-avand in vedere necesitatea cresterii accesibilitatii la serviciile de transport a locuitorilor din comuna Prundu Bargaului

Se propune achizitionarea unui Autocar Transport 29+1 locuri avand valoarea estimata de 330.00 lei fara Tva .

VICEPRIMAR
BALAN RADU FLORIN

Nr. 2320 din 11.04.2022

Primar
Bargaului,

Se aprobă
Comuna Prundu
CRISAN DORU TOADER



CAIET DE SARCINI
Achizitionarea unui Autocar de 29+1 locuri

1. Introducere

Caietul de sarcini conține indicații privind regulile de bază care trebuie respectate astfel încât potențialii ofertanți să elaboreze propunerea tehnică corespunzător cu necesitățile autorității contractante.

Cerințele din caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind minimale și obligatorii. În acest sens vor fi luate în considerație toate ofertele care, prin propunerea tehnică, asigură un nivel egal sau superior cerințelor minimale din caietul de sarcini; ofertele de produse cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în caietul de sarcini vor fi declarate neconforme în temeiul art. 215, alin (5) din Legea nr. 98/2016, coroborat cu art. 137, alin.(3), litera a) din HG 395/2016.

Specificatiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un produs special, o marcă de fabricație sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea "sau echivalent".

Atentie:

Se acceptă doar produse noi. Nu se acceptă produse re-manufacturate sau second hand.

2. Obiectul și durata contractului

2.1 Obiectul contractului este achiziția unui Autocar 29+1 locuri.

2.2 Valoarea estimată a contractului: 330.000 lei fara TVA

2.3 Cantitățile contractului:

Nr. Crt.	Descrierea echipament	Cantitate
1	Autocar 29+1 locuri	1 bucata

2.1 Atribuțiile și responsabilitățile Părților

Contractantul este responsabil pentru îndeplinirea următoarelor atribuții:

- îndeplinirea obligațiilor în cadrul Contractului în conformitate cu cerințele legislație aplicabile și a prevederilor prezentului Caiet de Sarcini;
- colaborarea cu personalul Autorității Contractante alocat pentru furnizarea produselor și a serviciilor desfășurate conform Contractului (monitorizarea îndeplinirii activităților în cadrul Contractului, coordonarea activităților în cadrul Contractului, feedback).
- efectuarea serviciilor numai cu personal atestat, potrivit legii;
- asigurarea că nu va utiliza, în executarea Contractului, în niciun fel și în nicio măsură, personalul angajat al beneficiarului, mai puțin în cazurile și în măsura în care părțile convin altfel printr-o modalitate prevăzută în contract;

Contractantul va depune toate diligențele necesare și va acționa în cel mai scurt timp posibil, pentru a da curs solicitărilor venite din partea Autorității Contractante, solicitări ce derivă din natura

obiectului Contractului, cu condiția ca acestea să fie comunicate în mod expres de către Autoritatea Contractantă Contractorului, ca fiind solicitări direct legate de îndeplinirea obiectului Contractului și a obiectivelor Autorității Contractante.

Autoritatea Contractantă este responsabilă pentru:

- a. desemnarea și comunicarea către Contractant a echipei/persoanei responsabile cu interacțiunea și suportul oferit Contractantului;
- b. asigurarea tuturor resurselor care sunt în sarcina sa pentru buna derulare a Contractului;
- c. achitarea contravalorii produselor furnizate de către Contractant, în baza facturilor emise de către acesta din urmă, așa cum este stabilit prin Contract;
- d. organizarea recepției în conformitate cu prevederile prezentului Caiet de Sarcini;
- e. documentarea în scris a oricărui motiv de respingere a produselor furnizate de Contractant în cadrul Contractului, prin raportare la prevederile legale, la reglementările tehnice în vigoare și la cerințele prezentului Caiet de Sarcini, după caz.

2.2 Ipoteze și riscuri

În pregătirea Ofertei, Ofertanții trebuie să aibă în vedere cel puțin ipotezele și riscurile descrise în continuare și să estimeze posibilele efecte ale acestora.

În acest sens, la întocmirea ofertei, Ofertantul trebuie să ia în considerare resursele necesare (de timp, financiare și de orice altă natură), pentru implementarea strategiilor de risc propuse.

Ipotezele considerate la momentul inițierii acestei proceduri de achiziție sunt:

- a. produsele solicitate sunt descrise explicit în Caietul de Sarcini și sunt reglementate prin legislație specifică, accesibilă tuturor factorilor interesați;
- b. nu se prevăd schimbări ale cadrului instituțional și legal care să afecteze major implementarea și desfășurarea în bune condiții a Contractului;
- c. toate informațiile, datele și documentațiile relevante și disponibile pentru furnizarea produselor vor fi puse la dispoziția Contractantului, în măsura în care sunt la dispoziția Autorității Contractante;
- d. buna cooperare între toate părțile implicate: Autoritate Contractantă, Contractant

În pregătirea Ofertei, Ofertanții trebuie să aibă în vedere următoarele riscuri cu cea mai mare probabilitate de apariție pe perioada derulării Contractului, identificate de Autoritatea Contractantă în etapa de pregătire a documentației de atribuire:

Alocare riscuri	Măsurile de gestionare
Încheierea contractului și constituirea garanției de bună execuție	- constituirea garanției de participare în cuantum de 1% din valoarea estimată a contractului. - constituirea garanției de buna execuție în cuantum de 10% din valoarea estimată a contractului - garanția acordată produselor: minim 24 de luni de la livrarea și punerea în funcțiune a acestora.
Livrare în termen a produselor și îndeplinirea de către furnizor a obligațiilor contractuale asumate.	- acordarea unui termen de livrare a produselor de maxim 60 zile de la data semnării contractului.
Derulare contract	- prin încheierea de documente constatatoare, în condițiile legii.

3 Cerinte TEHNICE

Nr. Crt.	Denumire reper	Caracteristici solicitate
1	Motor	Motor Diesel, 4 cilindri, 2998 cm 3
2	Putere motor	Putere maxima 150 CP
3	Capacitate transport	29+1 locuri
4	Compartimentul pentru bagaje	3.2 m3
5	Masa maxima admisa	8160 kg
6	Cupli maxim	370 Nm / 1320 rpm
7	Transmisie Ambreaj	Monodisc uscat cu servocompensare hidraulica si asistare hidraulica
8	Suspensii fata	Mecanica
9	Suspensii spate	Mecanica
10	Preincalzitor	Da
11	Frâne	Discuri de fata si spate, cu aer, cu dublu circuit
12	ABS, EBS, ESC/ESP, ASR	Asistata hidraulic
13	Anvelope	225/75/17,5
14	Sistem electric - acumulatori	12V, 225 Ah
15	Rezervor combustibil	160 litri
16	Alte dotari incluse	
17	Radio CD/MP3 player	DA
18	Faruri ceața	DA
19	Senzor avertizare incediu in compartiment motor	DA
20	Ceas digital tahograf inteligent	DA
21	Senzor de parcare	DA
22	Asistenta pentru pastrarea benzii	DA
23	Volan reglabil	DA
24	Iluminare cabina	DA
25	Degivrare oglinzi si geam sofer	DA

26	Sunet de avertizare marsalier	DA
27	Geamuri laterale cu tenta fumurie	DA
28	LDWS	DA
29	Pregatire montaj display 7'' in tetierele scaune pasageri	DA
30	Anul fabricatiei	NOU – 2021 sau 2022

4. Cerințe privind livrarea

Livrarea produselor va fi asigurat de catre beneficiar.

Termenul de livrare este de maxim 60 zile de la data semnării contractului.

Produsul va fi însoțit de documentația compusă cel puțin din:

- Manual de utilizare și mentenanță în limba ROMÂNĂ;
- Certificat de garanție;
- Certificat de conformitate CE;
- Certificat de atestarea a conformitatii tehnice;
- Proces verbal de recepție
- Factura fiscala

Ofertantul va pune la dispoziția achizitorului,:

- Declarație de conformitate (Certificatul de conformitate) CE;
- certificat de atestare a conformitatii tehnice.

5. Cerințe privind garanția comercială

Furnizorul are obligația de a garanta ca bunurile sunt noi, nefolosite, de ultima generație și nu vor avea niciun defect ca urmare a proiectului, materialelor și manoperei, sau a oricăror acțiuni sau omisiuni ale producătorului și ca acesta poate fi utilizat în condiții normale de funcționare.

Durata garanției comerciale va fi de **de minim 24 de luni** de la livrarea și punerea în funcțiune a autocarului.

În perioada de garanție, Furnizorul se obligă să remedieze defecțiunile sau să înlocuiască piesele defecte sau ansamblu de piese în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea unei notificări scrise din partea achizitorului.

Pentru realizarea serviciilor de reparare ofertantul va asigura service mobil/unități de service autorizate și personal specializat.

Perioada de garanție este definită de **minim 24 de luni** de la data vânzării și începe să curgă din momentul predării bunului către beneficiar.

6. Modalități de plată:

6.1 Autocarul se va achita integral în termen de 30 zile de la emiterea facturii fiscale, și de la data semnării procesului verbal de predare primire și punere în funcțiune.

7. Suport tehnic obligatoriu

Pe toată durata contractului, atât în perioada de garanție (**minim 24 de luni**) cât și după expirarea perioadei de garanție, după caz, Contractantul va asigura suport tehnic pentru o perioadă de 3 ani.

Dupa expirarea perioadei de garantie, suportul tehnic este obligatoriu pe o durata de inca 3 ani, contra cost.

Contractantul va asigura, atat in perioada de garantie cat si inca 3 ani, un punct de contact (**service mobil**) dedicat personalului autorizat al Autorității/entității contractante unde se poate semnală orice problemă/defecțiune care necesită mentenanță preventivă sau corectivă sau solicită suport tehnic Contractantului în gestionarea unui incident, disponibil, pentru a se asigura că orice situație semnalată este tratată cu promptitudine.

Contractantul va răspunde în timp util la orice incident semnalat de Autoritatea/entitatea contractantă, respective în maxim 5 zile calendaristice de la semnalarea acestuia.

Contractantul va asigura atat in perioada de garantie, cat si 3 ani dupa expirarea acesteia - Piese de schimb și materiale consumabile pentru activitățile din programul de mentenanță corectivă, **Contractantul va asigurarea servicii de service mobil. Dovada detinerii unui service mobil autorizat, se va realiza la depunerea ofertelor ca detin autorizare pentru service mobil.**

Ofertele deuse fara doava autorizarii unui servicii de service mobil, vor fi declarate neconforme.

Pentru realizarea serviciilor de reparare ofertantul va asigura service mobil/unități de service autorizate și personal specializat.

Contractantul trebuie să fie în măsură să asigure piese de schimb și orice alte materiale consumabile pentru o perioada de minim 3 ani după expirarea perioadei de garanție. Se va asigura cobra cost dar sa fie sigur.

Contractantul va prezenta în propunerea tehnică:

- a) recomandări cu privire la piesele de schimb care trebuie să existe în mod curent pentru a facilita efectuarea în cel mai scurt timp a operațiunilor de mentenanță corectivă;
- b) timpul de livrare pentru piesele de schimb recomandate;
- c) modalitatea de asigurare a pieselor de schimb în perioada post garanție;
- d) alte informații relevante.

Toate piesele de schimb/materiale consumabile asigurate de Contractant trebuie să respecte cerințele tehnice și de calitate ale producătorului echipamentului.

Produse solicitate

Cantitate	Unitate de măsură	Loc de livrare	Data de livrare solicitată	Specificații tehnice SAU cerințe funcționale minime	Specificații tehnice SAU cerințe funcționale extinse	Durata minima garanție/termen de valabilitate
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1	buc	Sediul primăriei Comunei Prundu Birgaului	Minim 60 zile de la data semnării contractului	Achiziționare autocar 29+1 locuri - NOU	Conform specificațiilor tehnice din prezenta documentație de atribuire	minim 24 de luni de la livrarea și punerea în funcțiune autocarului

Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricare sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și nu are ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse, aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea "sau echivalent".

Livrarea – conform grafic de livrare

Părțile se asigură că, la momentul semnării Contractului, Graficul de livrare reprezintă eșalonarea fizică și valorică a livrărilor de Produse din Contract stabilită în corelație cu data efectivă a semnării Contractului și conține datele exacte pentru toate Termenele și/sau Punctele de Reper, astfel cum sunt acestea determinate pentru toate activitățile din Contract.

Livrarea Produselor se realizează în succesiunea și cu respectarea termenelor stabilite prin Graficul de livrare, alcătuit în ordinea tehnologică de execuție, astfel cum este acceptat de către Autoritatea/entitatea contractantă și cum este constituit ca parte integrantă din Contract.

Verificarea îndeplinirii obligațiilor contractuale de către Contractant și evaluarea stadiului activităților, în sensul respectării Termenelor și Punctelor de Reper stabilite pentru livrarea Produselor, se face prin raportare la conținutul Graficului de livrare acceptat.

În cazul în care, pe parcursul duratei Contractului, Autoritatea/entitatea contractantă constată și consideră că livrarea Produselor nu respectă eșalonarea fizică a activităților, astfel cum este stabilită prin Graficul de livrare, Autoritatea/entitatea contractantă are obligația de a solicita Contractantului să prezinte graficul actualizat, iar Contractantul are obligația de a prezenta graficul revizuit, în vederea Finalizării Lucrărilor la data stabilită în Contract.

Orice versiune aprobată a Graficului de livrare înlocuiește versiunile anterioare.

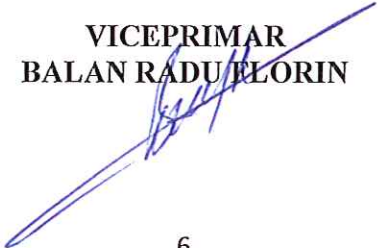
Recepția

Recepția bunurilor se considera îndeplinită dacă:

- ofertantul emite factura împreună cu documentele justificative (declarații de conformitate / procese verbale de predare primire / receptie / punere în funcțiune, carti tehnice, etc)
- Autoritatea contractanta va constitui o comisie de receptie a bunurilor care va autoriza recepția acestora

Autocarul va fi utilizat pentru realizarea de transport public pe raza comunei Prundu Bargaului a elevilor și cetățenilor care locuiesc în comuna Prundu Bargaului

**VICEPRIMAR
BALAN RADU ELORIN**



Anexa 3 la HCL
nr 5/2022

Anex

PLAN INVESTITII BUGET 2022

Nr. crt	Denumire investitie	TOTAL	Buge local
1	Programe informatice	50	
2	Achizitionare teren	300	3
3	Reabilitare si schimbare destinatie spatii cladire lactarie	60	
4	Plan cadastral PUG	10	
5	Amenajament pastoral	20	
6	Cadastru edilitar	10	
7	Acces pietonal Centru-Brujeni	1000	10
8	Reab eficientizare energetica si mansardare scoala profesionala	1000	10
9	Sistem caldura biomasa Prundu Bargaului	30	
10	Amenajare arhitecturala peisagistica centrul comunei	500	
11	Sistem caldura cladiri primarie	150	
12	Acces rutier si spatii parcaje blocuri Balta	10	
13	Construire parking centrul comunei	50	
14	Echipare cladiri cu panouri fotovoltaice	20	
15	Trotuare Tiha - Suseni partea stanga	580	
16	Dezvoltare turistica muntele Heniu	10	
17	Modernizare retea electrica centru pentru trotuare partea stanga	600	
18	Autocar transport	500	
19	Statii incarcare electrica	30	
20	Centre de joaca pentru copii	50	
21	Piste pentru biciclete	10	
22	Remorca transport echipamente situatii de urgenta	23	
23	Eficientizare scoala clasele 1-4	300	
24	Modernizare Gradinita ou program prelungit	2796	
25	Dotare aparatura electronica scoala -covid	2386	
26	Achizitionare echipament protectie medicala Radu Petrescu	1253	
27	Modernizare iluminat public	1234	
28	Retea apa canal strazi sec (valea Ciorii, Bulbuc si Jdiburoasa)	10	
29	Extindere retea electrica Bulbuc	10	
30	Domeniul schiabil Valea Birgaului	50	
31	Utilaj gospodarie comunala (maturat, cosit)	170	
32	Autovehicul electric	70	
33	Apa canal Sarata	50	
34	Modernizare strazi secundare	2428	
35	Modernizare strazi 2022	20	
36	Construire pod si modernizare strazi PB	10	
TOTAL INVESTITII BUGETUL LOCAL		15800	
37	Dotari camin cultural	50	
TOTAL INVESTITII CAMIN CULTURAL		50	
38	Extindere utilitati si spatii de cazare	9	
TOTAL INVESTITII UMS		9	
39	Dotari adapost muncitori Tiha Bargaului	170	
40	Imprejmuire Vararie	80	
41	Imprejmuire si trotuare adapost Tiha Bargaului	400	
TOTAL INVESTITII ACUMULARE ECONOMICA		650	