

HOTĂRÂRE

privind aprobarea drepturilor bănești pentru cadrele didactice și didactic auxiliar din unitatea de învățământ Liceu Teoretic „Radu Petrescu”, Prundu Bârgăului, pentru deplasarea din localitatea de reședință la locul de muncă și de la locul de muncă în localitatea de reședință, pentru luna martie 2023

Consiliul local al comunei Prundu Bârgăului, județul Bistrita-Năsăud;

Având în vedere:

-Referatul de aprobare înregistrat sub nr. ____ / ____ .2023 întocmit de către domnul Crișan Doru Toader- Primarul comunei Prundu Bârgăului, județul Bistrita-Năsăud, prin care se arată necesitatea aprobării drepturilor bănești aferente personalului didactic care solicită cheltuieli pentru deplasarea din localitatea de reședință la locul de muncă și retur;

- Raportul nr. ____ / ____ .2023 întocmit de către domnul Turc Vasile Alexandru Ionel, administratorul comunei Prundu Bârgăului, județul Bistrita-Năsăud;

- adresa nr. 1458 /05.04.2023 înaintată de către directorul Liceului Teoretic „Radu Petrescu”, Prundu Bârgăului, prin care solicită aprobarea sumelor necesare pentru decontarea cheltuielilor de transport pentru cadrele didactice din unitatea susmenționată;

- prevederile ROF a unității de învățământ Liceu teoretic „Radu Petrescu”, Prundu Bârgăului, nr. 5055 aprobat în Consiliul de administrație din data de 19.10.2022;

- avizul ____ înregistrat sub nr. ____ /2023 al comisiei buget-finanțe de pe lângă Consiliul Local Prundu Bârgăului;

- avizul ____ înregistrat sub nr. ____ /2023 al comisiei pentru administrație publică, juridică și amenajarea teritoriului;

- avizul ____ înregistrat sub nr. ____ /2023 al comisiei pentru învățământ, cultură și sport

- prevederile Legii nr.273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art.105 din Legea nr.1/2011 a educației naționale, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Instrucțiunii Ministrului Învățământului nr. 2/2011 privind decontarea navetei cadrelor didactice;

-prevederile HG nr. 569 din 15.07.2015 pentru aprobarea Normelor metodologice privind decontarea cheltuielilor pentru naveta la și de la locul de muncă a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din învățământul preuniversitar de stat

-prevederile Hotărârii Consiliului local nr.3 / 2023 privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al comunei Prundu Bârgăului pe anul 2023, cu rectificările ulterioare;

- prevederile Legii nr. 368 /2022 –Legea bugetului de stat pe anul 2023, publicată în Monitorul Oficial nr. 1214 / 19.12.2022;

- prevederile art.129 alin.(7) lit.a și din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ
In temeiul art. 139 alin (1)și alin (3) lit. a din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ

HOTĂRĂȘTE

Art.1. –Se aprobă plata drepturilor bănești aferente personalului didactic și didactic auxiliar din unitatea de învățământ Liceu Teoretic „Radu Petrescu”, Prundu Bârgăului, pentru deplasarea din localitatea de reședință la locul de muncă și de la locul de muncă în localitatea de reședință pentru luna martie 2023, în sumă totală de 10408,50 lei, potrivit ANEXEI care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 -(1) Decontarea cheltuielilor aferente navetei cadrelor didactice se face pe baza documentelor justificative, de către ordonatorul terțiar de credite unde își desfășoară activitatea cadrul didactic.

(2) Ordonatorul terțiar de credite răspunde de verificarea documentelor, modul de întocmire a calculului aferent sumelor propuse spre decontare, de modalitatea de decontare a navetei și de plățile efectuate în acest sens.

(3) Consiliul de administrație al unității de învățământ analizează și verifică legalitatea solicitărilor și aprobă lunar cererile solicitanților.

(4) Ordonatorul terțiar de credite răspunde de elaborarea unor proceduri interne de decontare a navetei care să urmărească reducerea cheltuielilor și încadrarea sumelor lunare în prevederile bugetare transmise de acesta ordonatorului principal de credite al bugetului local, până la data de 1 noiembrie a fiecărui an, pentru anul bugetar următor, conform prevederilor legale.

Art.3 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează primarul comunei Prundu Bârgăului prin serviciului financiar contabil, impozite și taxe din cadrul aparatului de specialitate și conducerea unității de învățământ Liceu Teoretic „Radu Petrescu”, Prundu Bârgăului.

Art.4 Prezenta s-a adoptat cu ___ voturi “pentru” ___ voturi “împotriva” și ___ abțineri “din cei ___ consilieri prezenți și cei 15 consilieri care compun Consiliul Local

Art. 5 Secretarul comunei va comunica prezenta hotărâre cu:

- Primarul comunei Prundu Bârgăului
- Șef serviciul financiar-contabil, impozite și taxe din aparatul de specialitate al primarului comunei Prundu Bârgăului, județul Bistrița-Năsăud
- Liceul Teoretic „Radu Petrescu”, Prundu Bârgăului
- Institutia Prefectului județului Bistrița-Năsăud;

PROIECT DE HOTĂRÂRE INITIAT DE CĂTRE PRIMAR-CRIȘAN DORU TOADER

Nr. _____

Data _____, 2023



Aviz de legalitate
SECRETAR GENERAL,
Pintilie Angela

Vizat control financiar preventiv
Moroșan Elena -Delia

ROMÂNIA
JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂȘĂUD
COMUNA PRUNDU BÂRGĂULUI

PRIMAR

Nr. 221 / 11 04 .2023

REFERAT DE APROBARE

privind drepturile bănești aferente personalului didactic care solicită cheltuieli pentru deplasarea din localitatea de reședință la locul de muncă și de la locul de muncă în localitatea de reședință pentru luna martie 2023

Potrivit art .129 alin (7) lit. e din OG 57/2019 privind Codul administrativ ,Consiliul local are competența de a asigura cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice inclusiv educația, iar potrivit aceluiași articol, Consiliul local hotărăște acordarea unor sporuri și alte facilități personalului sanitar și didactic, potrivit legii.

Decontarea navetei cadrelor didactice este reglementată juridic și de prevederile art.105 din Legea nr.1/2011 a educației naționale, precum și ale Instrucțiunii nr. 2 din 17 februarie 2011 privind decontarea navetei cadrelor didactice, emisă de ministrul învățământului și HG nr. 569 din 15.07.2015 pentru aprobarea Normelor metodologice privind decontarea cheltuielilor pentru naveta la și de la locul de muncă a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din învățământul preuniversitar de stat.

Liceul Teoretic ,, Radu Petrescu ,, Prundu Bârgăului a analizat documentele justificative privind decontarea acestor cheltuieli cu naveta cadrelor didactice pentru luna martie 2023, a aprobat sumele in CA , iar serviciul financiar-contabil,impozite și taxe locale a analizat sumele, efectuând controlul financiar preventiv și a avizat favorabil proiectul de hotărâre .

Primar
CRIȘAN DORU -TOADER



ROMÂNIA
JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂȘĂUD
COMUNA PRUNDU BÂRGĂULUI
NR. 2623 / 11 04 .2023

RAPORT DE SPECIALITATE

Privind : aprobarea drepturilor bănești aferente personalului didactic care solicită cheltuieli pentru deplasarea din localitatea de reședință la locul de muncă și de la locul de muncă în localitatea de reședință pentru luna martie 2023

Decontarea cheltuielilor cadrelor didactice este reglementată de art.105 din Legea nr.1/2011 a educației naționale, care conține următoarele prevederi:

"Finanțarea complementară se asigură din bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale de care aparțin unitățile de învățământ preuniversitar și din sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată, aprobate anual prin legea bugetului de stat cu aceasta destinație, pentru următoarele categorii de cheltuieli:

.....f) cheltuieli pentru naveta cadrelor didactice, conform legii;

De asemenea sunt aplicabile următoarele prevederi ale Instrucțiunii nr. 2/2011 privind decontarea navetei cadrelor didactice, emisă de ministrul învățământului:

"Art. 1. - Personalului didactic din unitatile de invatamant de stat, care nu dispune de locuinta si caruia nu i se poate oferi o locuinta corespunzatoare in localitatea unde are postul, i se vor deconta cheltuielile pe mijloacele de transport in comun, din localitatea de resedinta la locul de munca si de la locul de munca in localitatea de resedinta. In cazul in care nu exista mijloace de transport in comun intre localitatea de resedinta si sediul unitatii de invatamant, urmeaza a i se deconta contravaloarea a 7,5 l benzina Premium la 100 km parcursi, daca transportul se face cu autoturismul proprietate personala. In cazul in care exista mijloc de transport in comun, dar personalul didactic prefera sa circule cu autoturismul proprietate personala, urmeaza a se deconta contravaloarea abonamentului lunar pe respectivul mijloc de transport in comun. Atunci cand transportul mai multor cadre didactice se face cu un singur autoturism, plata se face numai posesorului autoturismului respectiv. Decontarea sau plata echivalenta costurilor de transport se va efectua de catre autoritatile administratiei publice locale din unitatea administrativ-teritoriala pe raza careia se afla unitatea de invatamant la care isi desfasoara activitatea cadrul didactic, in urma solicitarilor adresate autoritatilor administratiei publice locale.

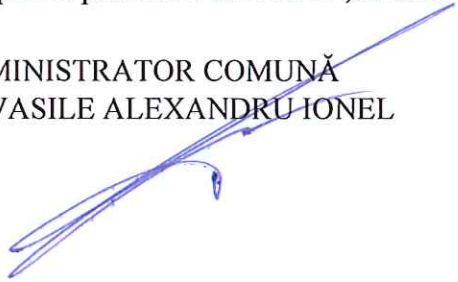
Drepturile bănești aferente cheltuielilor de deplasare pentru luna **martie - 10.408,50 lei** a fost solicitată de către Liceul Teoretic „Radu Petrescu”, Prundu Bârgăului, după aprobarea acestora în CA din data de 05.04.2023 care analizează și verifică legalitatea solicitărilor și aprobă lunar cererile solicitanților. , fluctuația sumelor datorându-se numărului de zile lucrătoare .

Decontarea cheltuielilor aferente navetei cadrelor didactice se face pe baza documentelor justificative, de către ordonatorul terțiar de credite unde își desfășoară activitatea cadrul didactic ,care răspunde de verificarea documentelor ,modul de întocmire a calculului aferent sumelor propuse spre decontare , de modalitatea de decontare a navetei și de plățile efectuate în acest sens.

Ordonatorul terțiar de credite răspunde de elaborarea unor proceduri interne de decontare a navetei care să urmărească reducerea cheltuielilor și încadrarea sumelor lunare în prevederile bugetare transmise de acesta ordonatorului principal de credite al bugetului local, până la data de 1 noiembrie a fiecărui an, pentru anul bugetar următor ,conform prevederilor legale .

Analizând aceste documente și având în vedere necesitatea și oportunitatea plății acestor drepturi bănești, proiectul urmează a fi vizat de control financiar preventiv de către șeful serviciului financiar-contabil întrucât sumele necesare pentru plata acestor cheltuieli se vor deconta din bugetul destinat pentru învățământ, aprobat prin HCL nr.3/2023, cu modificările și rectificările ulterioare.

ADMINISTRATOR COMUNĂ
TURC VASILE ALEXANDRU IONEL



MARTIE 2023

NR. CRT.	NUME ȘI PRENUME	LOC. DE DOMICILIU	NORMĂ	ZILE LUCRĂTOARE	CM/CO/ALTE ȘCOLI	ZILE LUCRATE	NUMĂR CĂLĂTORII	NUMĂR LEGITIMAȚII A 10/20/30/40 CĂLĂTORII	CTRV LEGITIMAȚIE	NUMĂR BILETE	CTRV BILET	VALOARE
1	BĂLAN ANA MARIA	BISTRITA	1	23	2	21	42	1	360	2	10	380
2	BALINT CSILLA IBOLYA	BISTRITA	1	23	0	23	46	1	360	6	10	420
3	BATIS MIHAELA	BISTRITA	1	23	0	23	46	1	360	6	10	420
4	BODAȘCA GEORGIȚA	BĂRGĂULUI	1	23	0	23	46	1	198	6	5.5	231
5	BOSIUC VIOREL ARISTOTEL	TIHA-BĂRGĂULUI	1	23	0	23	46	1	162	6	4.5	189
6	BUGNAR ILEANA	RUSU-BĂRGĂULUI	1	23	0	23	46	1	252	6	7	294
7	BUTNARIU MARIANA	BISTRITA-BĂRGĂULUI	1	23	0	23	46	1	198	6	5.5	231
8	EUGENIA	BĂRGĂULUI	1	23	0	23	46	1	360	6	10	420
9	CASSIANU FLORIN CLAUDIU	BISTRITA-BĂRGĂULUI	1	23	0	23	46	1	198	6	5.5	231
10	CIORNODOLEA NADIA	BĂRGĂULUI	1	23	0	23	46	1	198	6	5.5	231
11	DOLOGA VASILE	MUREȘENII BĂRGĂULUI	0.3333	23	18	5	10	1	67.5	0	7.5	67.5
12	DRAGOTA ELENA CORNELIA	BISTRITA	1	23	0	23	46	1	360	6	10	420
13	FLOREAN IOANA	JOSENI-BĂRGĂULUI	1	23	0	23	46	1	234	6	6.5	273
14	FRUMOS CIPRIAN	JOSENI-BĂRGĂULUI	1	23	0	23	46	1	234	6	6.5	273
15	GIVAN MIHAELA	JOSENI-BĂRGĂULUI	1	23	0	23	46	1	234	6	6.5	273
16	HARUTA OCTAVIAN SIMION	BISTRITA	0.702	23	10	13	26	1	180	6	10	240
17	HOSU MIRELA MARIA	BISTRITA	1	23	0	23	46	1	360	6	10	420
18	HULPEA ADRIANA	BISTRITA-BĂRGĂULUI	1	23	0	23	46	1	198	6	5.5	231
19	IOANA AUREL	BISTRITA	1	23	0	23	46	0	0	0	10	176 BILETE
20	JARDA MARIA IONELA	BISTRITA	1	23	0	23	46	1	360	6	10	420
21	LAZĂR ANGELA	JOSENI-BĂRGĂULUI	1	23	0	23	46	1	234	6	6.5	273
22	LEVAY CRISTINA ALINA	BISTRITA	1	23	0	23	46	1	0	0	10	360
23	MAGDA LIVIU	BISTRITA	1	23	0	23	46	1	0	0	10	230 BILETE
24	MOLDOVAN DANIELA	BISTRITA	1	23	0	23	46	1	360	6	10	420
25	NĂȘAUDEAN NICOLETA	MULOCENII BĂRGĂULUI	1	23	0	23	46	1	180	6	5	210
26	OSTODAL IZABELA	RUSU-BĂRGĂULUI	1	23	0	23	46	1	252	6	7	294
27	POP ADRIANA	BISTRITA	1	23	0	23	46	1	360	6	10	420
28	POP CRISTIAN	BISTRITA	0.6667	23	10	13	26	1	180	6	10	240
29	REBREAN LIVIU	BISTRITA	1	23	0	23	46	1	360	6	10	420
30	MULOCENII MIHAELA MARIA	MULOCENII BĂRGĂULUI	1	23	0	23	46	1	180	6	5	210

30	SĂPLĂCAN CARMEN RAMONA	BISTRITA	1	23	0	23	46	1	360	6	10	420
31	ȘTEFĂNUTU CORINA LIANA	BISTRITA	1	23	0	23	46	1	360	6	10	420
32	TRIF REGHINA	JOSENI-BĂRGĂULUI	1	23	0	23	46	1	234	6	6.5	273
33	CÎRMACI FELICIA CARMEN	BISTRITA	1	23	0	23	46	1	360	6	10	420
34	VĂDUVA GHEORGHE	TIHA-BĂRGĂULUI	1	23	0	23	46	1	162	6	4.5	189

TOTAL 10408.5

APROBAT,

DIRECTOR,

PROF. USERIU



VERIFICAT DOCUMENTE,

CONSILIUL DE ADMINISTRATIE:	SEMNĂTURA
prof. ALBU MĂRIOARA, DIR. ADJUNCT	
prof. TRIFAN SABIN ANDREI	
prof. PUGNA CORNELIA FLORINA	
prof. IBALINT CSILLA IBOLYA	
prof. POPEIU MINODORA DANA	

CENTRALIZAT,
SECRETAR ȘEF, ec. CÎRMACI
FELICIA CARMEN